



UNIONE COMUNI GARFAGNANA



UNIONE COMUNI GARFAGNANA
Prot.0010477 - 22.12.2014
CAT. CLASSE 11 INTERNO

Oggetto: Nomina Organo di Valutazione

IL PRESIDENTE

VISTO il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150 che in attuazione della Legge 4/03/2009, n. 15 introduce nuove disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico ed efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea della Comunità Montana Garfagnana n. 18 del 16/12/2010 con la quale vengono approvati i criteri generali per la definizione del nuovo Regolamento degli Uffici e dei servizi alla luce dei principi contenuti nel D.Lgs. n. 150 del 2009;

VISTA la delibera della Giunta della Comunità Montana Garfagnana n. 172 del 28/12/2010 con la quale, in attuazione dei criteri stabiliti dall'Assemblea, viene adeguato il vigente ordinamento generale dei Servizi e degli Uffici della Comunità Montana Garfagnana;

VISTO in particolare l'art. 41 dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Comunità Montana Garfagnana che attribuisce al Presidente la competenza alla nomina dell'Organo di Valutazione;

PRESO ATTO che con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 2 del 05/01/2012 è stata decretata, in attuazione della L.R. n. 68 del 27/12/2011 "Norme sul sistema delle autonomie locali", l'estinzione della Comunità Montana Garfagnana;

CHE a far data dell'11/01/2012 l'Unione Comuni Garfagnana succede nei beni e in tutti i rapporti attivi e passivi dell'estinta Comunità Montana Garfagnana, subentrando ad ogni effetto nell'esercizio delle funzioni assegnate alla stessa al momento dell'estinzione, per il territorio di competenza ed al medesimo titolo, sulla base delle disposizioni regionali e degli atti convenzionali in essere;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 54 dell'Unione Comuni Garfagnana "Fino all'emanazione dei propri atti regolamentari da parte degli organi dell'Unione si applicano, provvisoriamente e in quanto compatibili, i Regolamenti già vigenti della Comunità"

RILEVATO che con propria precedente disposizione prot. n. 720 del 30.01.2014 veniva nominato Organo di Valutazione di questa Unione Comuni per l'anno 2014 il dott. Pietro Leoncini - Segretario Generale del Comune di Carrara;

PRESO ATTO che con nota prot. n. 994 del 4.12.2014 è stata richiesta al Comune di Carrara l'autorizzazione a conferire l'incarico al dott. Pietro Leoncini per l'anno 2015;

CHE il Sindaco del Comune di Carrara, con decreto prot. n. 62764 del 09.12.2014, ha autorizzato il conferimento dell'incarico al dott. Pietro Leoncini;

RILEVATO che sussistono le condizioni di fatto e di diritto per la nomina dell'Organo di Valutazione nella persona del dott. Pietro Leoncini;

RITENUTO pertanto di confermare quale Organo di Valutazione dell'Unione Comuni Garfagnana il dott. Pietro Leoncini – Segretario Generale del Comune di Carrara;

VISTO il curriculum del dott. Pietro Leoncini, allegato al presente provvedimento sotto lettera "A";


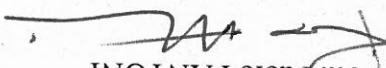
NOMINA

Il dott. Pietro Leoncini Organo di Valutazione dell'Unione Comuni Garfagnana, ai sensi dell'art. 41 del vigente Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi fino al 31.12.2015, salvo il determinarsi delle condizioni previste dall'ordinamento e dall'assetto istituzionale dell'Ente.

DETERMINA

➤ In € 2.000 omni-comprendivi il compenso spettante per l'incarico come sopra conferito, giusto impegno assunto con determina n. 608 del 17.12.2014.

IL PRESIDENTE
Dott. Paolo FANTONI



Allegato "A" alla determina presidenziale n. 10477 del 22.12.2014

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefonico dell'ufficio
Fax dell'ufficio
E-mail istituzionale

LEONCINI PIETRO
16/05/1957
Segretario comunale
COMUNE DI CARRARA
Dirigente - Unità di staff Segretario Generale
0585641217
0585641217
segretariogenerale@comune.carrara.ms.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio
Altri titoli di studio e professionali
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)
Capacità linguistiche
Capacità nell'uso delle tecnologie
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste,

Laurea in Scienze Politiche conseguita presso l'Università di Pisa nel 1982
Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università di Pisa nel 1997.
Segretario Comunale - COMUNE DI CASOLA IN LUNIGIANA
Segretario Comunale con incarico di Direttore Generale - COMUNE DI LICCIANA NARDI
Segretario Comunale con incarico di Direttore Generale - COMUNE DI FIVIZZANO
Segretario Generale reggente - COMUNITA' MONTANA DELLA LUNIGIANA
Segretario Generale - COMUNE DI AULLA
Segretario Generale reggente dell'Unione di Comuni Montana Lunigiana, formata da 13 Comuni, (succeduta alla estinta Comunità Montana Lunigiana) - COMUNITA' MONTANA DELLA LUNIGIANA
Lingua
Livello Parlato
Livello Scritto
Inglese
Scolastico
Scolastico
- Conoscenza dei basilari sistemi operativi ed applicativi.
- 1985 Diploma del Corso per Aspiranti Segretari Comunali organizzato dal Ministero dell'Interno a Torino.

ecc., ed ogni altra
informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)

- 1987 attestato di partecipazione al seminario di Aggiornamento Professionale per Segretari Comunali e Provinciali organizzato dalla Prefettura di Lucca.
- 1992 Attestato di partecipazione al Corso Seminarsiale di Aggiornamento Professionale per Segretari Comunali e Provinciali organizzato dalla Prefettura di Massa.
- 1993 Attestato di partecipazione al Corso di Aggiornamento Professionale per Segretari Comunali e Provinciali organizzato dalla Prefettura di La Spezia.
- 1996 Attestato di frequenza al Corso di Formazione sulle politiche Comunitarie organizzato dalla provincia di Massa-Carrara.
- 1998 Diploma del Corso di Perfezionamento in management per Segretari Comunali e Provinciali conseguito presso la scuola di Direzione Aziendale dell'Università "L. Bocconi".
- 2000 Attestato di partecipazione con profitto, con superamento dell'esame finale, del Corso di aggiornamento denominato "Progetto Merlino" per la formazione direzionale dei Segretari Comunali e Provinciali organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale di Roma.
- 2001 Corso di aggiornamento per Segretari Comunali e Provinciali organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale sede interregionale Toscana Umbria.
- 2002 Corso di specializzazione organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione di Roma per l'iscrizione nella fascia professionale "A".
- 2003-2013 Ha partecipato a tutte le attività di formazione organizzate dalla Comunità Montana Lunigiana e unione di Comuni Montana Lunigiana, direttamente programmate e curate in collaborazione con primarie società di formazione anche per tutti i comuni della Lunigiana, sulle più importanti novità normative.
- RICONOSCIMENTI RICEVUTI Dal 1986 al 1996 (ultimo anno di vigenza dell'istituto) ho riportato il seguente giudizio nelle Note di Qualifica: "Ottimo". Due "Encomi" ricevuti e annotati sul Foglio Matricolare.
- Componente del Nucleo di Valutazione della Provincia di Massa-Carrara (incarico attualmente in corso).

UNIONE COMUNI GARFAGNANA

Prot.0010478 - 22.12.2014

CAT. II CLASSE 3 ARRIVO



PEC: ucgarfagnana@postacert.toscana.it

Fax n. 0583 644901

55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU)

Via V. Emanuele n. 9

All' UNIONE COMUNI GARFAGNANA

OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità quale Organo di Valutazione dell'Unione Comuni Garfagnana.

Il sottoscritto **Pietro Leoncini** nato a Pontremoli (MS) il 16.05.1957, in qualità di Organo di Valutazione dell'Unione Comuni Garfagnana, previa visione del D. Lgs. 08.04.2013 n. 39, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 N. 445

DICHIARA

Che a proprio carico non sussistono cause di inconferibilità/incompatibilità previste dal D. Lgs. 08.04.2013 n. 39 in relazione all'incarico conferito.

PRENDE ATTO

Che la dichiarazione di cui sopra sarà pubblicata nel sito istituzionale dell'Unione Comuni

Garfagnana.

Lugò, CARRARA.

Data, 19.12.2014

Marta Leoncini
FIRMA

L. 24/1/90 procedimento assegnato a:

<input type="checkbox"/>	Segretario Generale
<input checked="" type="checkbox"/>	Direttore generale/autorità
<input type="checkbox"/>	Direttore amministrativo e sistemi inf.
<input type="checkbox"/>	Direttore gestione del territorio e s. e.
<input type="checkbox"/>	Copia a:
<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente
<input type="checkbox"/>	Assessore

Responsabile del Procedimento: *Borghese*
H. L. M. C. N. T. R.